

CAKI miniguide

kontrakter, aftaler *og forhandling*

CAKIs miniguide til kontrakter, aftaler og forhandlinger

Sidst opdateret: 15/12 2017

En mundtlig aftale eller et håndtryk er ikke nok, hvis du vil undgå misforståelser. CAKI giver dig her en række råd til, hvad du som kunstner eller kreativt udøvende bør være opmærksom på, når du skal have dine skriftlige aftaler i hus.

”Kan du *liiiiige* give den et skud mere?” Du sidder på sjette rette-runde, og den opgave, der var ”mega hurtig” og ”super nem” har vist sig at være langt mere tidskrævende end du overhovedet havde forestillet dig. Omsat til timesats svarer de 5.000 kroner, du får i honorar, i hvert fald ikke til mere end en underbetalt praktikants. Problemet er bare, at opgaven blev aftalt over en hurtig telefonsamtale, og du nu sidder tilbage med løse ord og en følelse af at blive snydt. Den følelse kan mange kunstnere og kreative freelancere formentlig genkende. Scenariet understreger da også en særdeles væsentlig pointe: Sørg for at have klare aftaler om dine løn- og arbejdsforhold – og sørg for at have dem på skrift. Og dét uanset om det drejer sig om vernetjenester, freelanceopgaver eller længerevarende projekter.

- Forventningsafstemning
- Vilkår
- Prissætning
- Kontrakt

Overvej fire forhold:

Alle der indgår i et forhold, hvor en part køber dine ydelser for en kortere eller længere periode, har krav på en kontrakt. Og selve kontraktforhandlingen er faktisk den bedste situation, du har til at prissætte og forventningsafstemme. Inden du sætter dit navn på noget, anbefaler CAKI, at du som minimum overvejer fire forhold:

Forventningsafstemning: Hvad skal leveres?

Definér begge parters formål, ønsker og behov. Lav en opgavebeskrivelse, der er så præcis og

snæver som muligt. Her skal alle former for arbejdsydelser drøftes som f.eks. research og antal tilgængelige rette-runder. En god og præcis projektbeskrivelse kan vise sig afgørende, hvis der opstår strid mellem parterne.

Vilkår: Hvilke vilkår skal opgaven foregå under?

Definér opgavens omfang ud fra mål, omfang/varighed, deltagere, produkt og ydelse, deadline, pris, betalingstidspunkt og særlige hensyn, der bør tages i betragtning. Alle vilkår justeres i forhold til prisen og den specifikke opgave.

Prissætning: Hvad er det værd?

Definér opgavens pris. Mange kender ikke værdien af kunstneriske ydelser og inventioner, så du skal kunne *vis*e og formulere for kunden, hvad du er værd. Sæt dig derfor ordentligt ind i, hvad dine ydelser koster ved at sammenligne med, hvad andre i din branche tager for samme ydelser, og tjek med dit fagforbund.

Husk desuden, at værdi kan være mange ting. Er lønnen lav, kan du i stedet forhandle om arbejdstid, fleksibilitet, arbejdssted, ferie, barsel, pension og andre goder.

Kontrakten: Få aftalen i hus

Som udgangspunkt er det arbejdsgiverens ansvar at lave en fyldestgørende kontrakt. Har arbejdsgiveren en overenskomst, er det forholdsvis simpelt, da man benytter overenskomstens standardkontrakt. Bliver du ansat af en arbejdsgiver uden en overenskomst, skal du være opmærksom på de ting, der *ikke* står i kontrakten. For de ting er som regel ikke gældende.

Find din standardkontrakt:

CAKI anbefaler, at du altid skeler til dit fags standardkontrakter. Standardaftalerne passer naturligvis ikke på enhver situation, men skal tilpasses. Er du medlem af et fagforbund, står forbundet som regel til rådighed og kan hjælpe dig med at udforme den konkrete kontrakt.

Nedenfor finder du links til en række standardkontrakter i de kreative fag:

STANDARDAFTALE FREELANCEOPGAVE

(Materiale med inspiration fra **Dansk Journalistforbund**)

- **Standardaftale for freelancere**
Aftale for freelancere med skattemæssig status som selvstændig

FOR ARKITEKTER OG DESIGNERE (Materiale via **Forbundet Arkitekter og Designere)**

- **Rådgivning**
Guide til kontraktudformning i forhold til rådgivningsopgaver
- **Salg af rettigheder**
Guide i salg af rettigheder til et projekt

FOR BILLEDKUNSTNERE (Materiale via **Billedkunstnernes Forbund)**

- **Den Ny Udstillingsaftale / Exhibition Agreement**
Standardkontrakt for kunsthaller/udstillingssteder og billedkunstnere
- **Kuratoraftale / Curator Agreement**
Standardkontrakt for eksterne kuratorer og kunsthaller/udstillingssteder
- **Udstillingsaftale**
Standardkontrakt mellem kunstner og kunstforeninger/udstillingsarrangører
- **Galleriaftale**
Standardkontrakt mellem kunstner og galleri
- **Skitseaftale**
Standardkontrakt mellem kunstner og skitseopkøber
- **Udsmykningsaftale**
Standardkontrakt mellem kunstner og kunde/køber

FOR FILMINSTRUKTØRER OG -SKABERE (Materiale via **Danske Filminstruktører)**

- **Udviklingsaftale**
Standardkontrakt for udvikling af idé mellem instruktør og producent
- **Spillefilmsaftale**
Standardkontrakt mellem instruktør og producent ang. instruktion af spillefilm
- **Dokumentarfilmsaftale**
Standardkontrakt mellem instruktør og producent ang. instruktion af dokumentarfilm

- **New Danish Screen**
Standardkontrakt mellem instruktør og producent under New Danish Screen-ordningen
- **Kortfilmsaftale**
Standardkontrakt mellem instruktør og producent ang. instruktion af kortfilm
- **Tv-produktion**
Standardkontrakt mellem instruktør og producent vdr. instruktion af en Tv-produktion

FOR MUSIKERE, KOMPONISTER OG SANGSKRIVERE (Materiale via **Dansk Musiker Forbund og **DJBFA**)**

- **Arrangementsaftale (privat)**
Standardkontrakt mellem musikere og private arrangører
- **Arrangementsaftale (firma)**
Standardaftale mellem musikere og firmaer (indberetningspligtige arrangører)
- **Musikforlagsaftale**
Standardkontrakt for komponister og sangskrivere ift. brug af musikværker

FOR SCENEKUNSTNERE (Materiale via **Dansk skuespillerforbund)**

- **Undervisning / Undervisningsvideo (billedside) / Undervisningsvideo (lydside)**
Standardkontrakter vdr. undervisning samt undervisnings- og oplysningsvideoer
- **Computerspil (billedside) / Computerspil (lydside)**
Standardkontrakter for arbejde vdr. computerspil
- **Musikvideo (koreografi) / Musikvideo (billedside) / Musikvideo (lydside)**
Standardkontrakter for arbejde vdr. musikvideoer
- **Indtaling**
Standardkontrakt for indtalingsopgaver
- **Koncerter, sceneshow og dagsarrangementer**
Standardkontrakt vdr. kortere scenearrangementer
- **Forestillinger/optrædener på teatre i Danmark**
Se de gældende overenskomstaftaler på Dansk Skuespillerforbunds hjemmeside